Cursos de postgrado

20 créditos

Curso académico 2022-2023

Plataforma docente

Gestión de Proyectos

del 1 de diciembre de 2022 al 30 de septiembre de 2023

DIPLOMA DE EXPERTO UNIVERSITARIO

Características: material multimedia, página web, curso virtual y guía didáctica.

Departamento

Economía Aplicada y Estadística

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

Convocatoria actual

Existe una convocatoria de este curso en el último curso académico publicitado.

Periodo de matriculación:

Del 7 de septiembre de 2023 al 15 de enero de 2024.

Periodo de docencia:

Del 4 de diciembre de 2023 al 30 de septiembre de 2024.

Puede acceder a ella a través de este enlace.

PROGRAMA DE POSTGRADO
Máster, Diploma de Especialización, Diploma de Experto y Certificado de Formación del Profesorado.
Curso 2022/2023

El Programa de Postgrado acoge los cursos que dan derecho a la obtención de un Título Propio otorgado por la UNED. Cada curso se impartirá en uno de los siguientes niveles: Máster, Diploma de Especialización, Diploma de Experto y Certificado de Formación del Profesorado.

Requisitos de acceso:

Estar en posesión de un título de grado, licenciado, diplomado, ingeniero técnico o arquitecto técnico. El director del curso podrá proponer que se establezcan requisitos adicionales de formación previa específica en algunas disciplinas.

Asimismo, de forma excepcional y previo informe favorable del director del curso, el Rectorado podrá eximir del requisito previo de la titulación en los cursos conducentes al Diploma de Experto Universitario. Los estudiantes deberán presentar un curriculum vitae de experiencias profesionales que avalen su capacidad para poder seguir el curso con aprovechamiento y disponer de acceso a la universidad según la normativa vigente.

El estudiante que desee matricularse en algún curso del Programa de Postgrado sin reunir los requisitos de acceso podrá hacerlo aunque, en el supuesto de superarlo, no tendrá derecho al Título propio, sino a un Certificado de aprovechamiento.

Destinatarios

El curso está dirigido a:

- Estudiantes o profesionales de carácter multidisciplinar que en su desempeño laboral se vean involucrados en trabajos por proyectos.
- Profesionales encargados o Jefes de Proyecto y futuros aspirantes.
- Profesionales con experiencia en la gestión de proyectos que deseen afianzar y certificar sus conocimientos como **Project Management Professional (PMP®).**
- Profesionales con poca o ninguna experiencia en la gestión de proyectos que deseen desarrollarse en dicha área y certificar sus conocimientos como **Certified Associate in Project Management (CAPM®).**
- Directivos, gerentes y ejecutivos que tengan bajo su responsabilidad los proyectos de la compañía y que deseen conocer la metodología adecuada para aumentar las probabilidades de éxito de los mismos.
- Integrantes de las oficinas de gestión de proyectos (PMOs)
- Cualquier profesional que trabaje en proyectos como parte del equipo y que desee ampliar su conocimiento en los procesos involucrados.

Con carácter general, para el acceso a los cursos de Formación Permanente, deberán cumplirse los requisitos de acceso exigidos por la Normativa.

1. Presentación y objetivos

En cualquier ámbito profesional nos enfrentamos a la ardua tarea de trabajar "por proyectos" cuando queremos sacar adelante la consecución de un resultado único que difiere de las operaciones propias de la empresa. Ante esta coyuntura, ofrecemos el presente curso de "Gestión de Proyectos", en su XIV edición, con la intención de cubrir todas las facetas de las distintas disciplinas que se conjugan en la dirección de un proyecto.

Nuestro curso, de una alta calidad y totalmente renovado en 2022, se caracteriza por su diferenciación y profundización en sus contenidos. Conjugando teoría y práctica a través de ejemplos concretos y casos prácticos. Con una orientación docente enfocada a la comprensión del por qué de cada uno de los pasos a dar.

El temario está basado en la 6ª edición de la Guía PMBoK® del Project Management Institute (PMI), incluyendo también los aspectos de la novedosa 7ª edición, por lo que permite al alumno prepararse para obtener la certificación PMP® o CAPM®, las certificaciones

en dirección de proyecto más reconocidas a nivel internacional.

El claustro de profesores del curso cuenta una gran experiencia en la gestión de proyectos y en la formación de directores de proyectos.

Los principales objetivos del curso son:

- Presentar al alumno toda la metodología que implica la "Gestión de Proyectos", abarcando todas sus fases: definición, planificación, ejecución, seguimiento desde un punto de vista funcional, técnico y económico, implica una labor multidisciplinar que simplificaremos centrándonos en aquellos puntos críticos en la práctica laboral.
- Proporcionar las herramientas más útiles para abordar la tarea de dirigir proyectos (acta de constitución del proyecto, diagramas de Gannt, seguimiento de costes e ingresos, plan de dirección de proyecto).
- Fundamentalmente basado en la 6ª y 7ª edición de la Guía PMBOK® del Project Management Institute (PMI), por lo que permite prepararse para obtener la certificación PMP o CAPM concedidas por el PMI.
- Exponer otros elementos colaterales y de vital importancia dentro de la Gestión del Proyectos.

El alumno adquirirá los conocimientos y destrezas necesarias, no sólo para dirigir un proyecto desde su concepción hasta su cierre, sino que adquirirá un "lenguaje" común que le facultará para comprender y utilizar la misma terminología que las principales comunidades de directores de proyecto a nivel mundial, y así facilitar la necesaria formación continua y actualización permanente.

Otra Información

Será responsabilidad exclusiva del Equipo Docente la información facilitada en la siguiente relación de hipervínculos. En caso de detectarse alguna contradicción, prevalecerá la oferta formativa aprobada por el Consejo de Gobierno para cada convocatoria, así como del Reglamento de Formación Permanente y del resto de la legislación Universitaria vigente.

Más Información

2. Contenidos

Módulo 0. Presentación de contenido del curso y enfoque de estudio

- Presentación del curso
- Presentación de contenidos y enfoque de estudio
- Recomendaciones y método de estudio
- Introducción al Curso: PMI/PMP/PMBOK

Módulo 1. Marco Conceptual de Referencia

- Elementos Fundamentales
    - ¿Qué es un Proyecto?
    - Restricciones de un Proyecto
    - Dirección de proyectos

    - Proyectos / Operaciones
    - Proyectos / Programas / Portafolios
- Ciclo de vida del Proyecto y Enfoques de desarrollo (Predictivo / Ágil)
- Gestión por Procesos
    - Procesos de la Dirección de Proyectos
    - Grupos de Procesos
    - Áreas de Gestión del Proyecto (Áreas de Conocimiento)
- El entorno en el que operan los proyectos
    - Factores ambientales
    - Activos de la organización
    - Gobernanza
    - Estructura de la Organización
    - La Oficina de Gestión de Proyectos (PMO)
    - Los Interesados del proyecto
- El rol del director/a del proyecto

Módulo 2: Gestión de la Integración

- Introducción a la gestión de la integración
- Desarrollo del acta de constitución
- Desarrollo del plan de dirección de proyecto
- Dirigir y gestionar el trabajo del proyecto
- Gestionar el conocimiento del proyecto
- Monitorizar y controlar el trabajo del proyecto
- Realizar el control integrado de cambios
- Cerrar el proyecto
- Consideraciones Agiles de la Gestión de la Integración

Módulo 3: Gestión del Alcance

- Introducción a la gestión del alcance
- Planificar la gestión del alcance
- Recopilar requisitos
- Definir el alcance
- Crear la estructura de desglose del trabajo (EDT)
- Controlar el alcance
- Validar el alcance
- Consideraciones Agiles de la Gestión del Alcance

Módulo 4: Gestión del Cronograma

- Introducción a la gestión del Cronograma
- Planificar la gestión del cronograma
- Definir las actividades
- Secuenciar las actividades
- Estimar las duraciones de las actividades
- Desarrollar el cronograma

- Controlar el cronograma
- Consideraciones Agiles de la Gestión del Cronograma

Módulo 5: Gestión del Coste

- Introducción a la gestión del coste
- Planificar la gestión del coste
- Estimar costes
- Determinar el presupuesto
- Controlar los costes
- Consideraciones Agiles de la Gestión del Coste

Módulo 6: Gestión de la Calidad

- Introducción a la gestión de la calidad
- Planificar la gestión de la calidad
- Gestionar la calidad
- Controlar la calidad
- Consideraciones Agiles de la Gestión de la Calidad

Módulo 7: Gestión de Recursos

- Introducción a la gestión de recursos
- Planificar la gestión de recursos
- Estimar los recursos del proyecto
- Adquirir los recursos del proyecto
- Desarrollar el equipo de proyecto
- Dirigir el equipo de proyecto
- Controlar los recursos
- Consideraciones Agiles de la Gestión de los Recursos

Módulo 8: Gestión de la comunicación

- Introducción a la gestión de la comunicación
- Planificación de la gestión de la comunicación
- Gestión de la comunicación
- Control de la comunicación
- Consideraciones Agiles de la Gestión de las Comunicaciones

Módulo 9: Gestión de Riesgos

- Introducción a la gestión de riesgos
- Planificación de la gestión de riesgos
- Identificar los riesgos
- Realizar el análisis cualitativo de los riesgos
- Realizar el análisis cuantitativo de los riesgos
- Planificar la respuesta a los riesgos
- Implementar respuestas a los riesgos
- Monitorizar los riesgos

- Consideraciones Agiles de la Gestión de Riesgos

Módulo 10: Gestión de las Adquisiciones

- Introducción a la gestión de adquisiciones
- Planificación de la gestión de adquisiciones
- Efectuar adquisiciones
- Controlar adquisiciones
- Consideraciones Agiles de las adquisiciones

Módulo 11: Gestión de interesados

- Introducción a la gestión de interesados
- Identificación de interesados
- Planificación de la gestión de la participación de interesados
- Gestión de la participación de interesados
- Control de la participación de interesados
- Consideraciones Agiles de la Gestión de Interesados

Módulo 12: Integración II. Flujo de procesos para la Gestión del Proyecto

Módulo 13: Gestión de proyectos mediante enfoque ágil

- Guía Práctica Ágil del PMI
- Enfoque ágil: Manifiesto de Ágil. Mentalidad, valores, principios y practicas agiles
- Implementar ágil I:
    - Selección del ciclo de vida
    - Características de los ciclos de vida ágiles
    - Incertidumbre, Riesgo y Selección del Ciclo de Vida
- Implementar ágil II: creación de un entorno ágil
    - La práctica de la mentalidad ágil
    - El liderazgo servidor
    - La composición del equipo:
        - Equipos Agiles
        - Roles en Ágil
- Prácticas ágiles comunes
    - Retrospectivas
    - Preparación de la lista de trabajo pendiente (backlog)
    - Perfeccionamiento de la lista de trabajo pendiente (backlog)
    - Reuniones diarias de pie (daily standups)
    - Demostraciones / revisiones
    - Planificación de ágil basado en iteraciones

Módulo 14. PMBOK 7 De PMBOK 6 a PMBOK 7

- Principios de la dirección de proyectos
- Dominios de desempeño

- Modelos, métodos y artefactos
- Adaptación

Módulo 15: Código de ética profesional PMI

Módulo 16: PMP Exam Content Outline

Módulo 17: Examen de certificación PMP/CAPM

- Proceso de candidatura a examen a Examen PMP: experiencia, inscripción, auditoria (en su caso), etc.
- Lecciones aprendidas y recomendaciones para Examen de Certificación PMP.

3. Metodología y actividades

La metodología del curso es la propia de la UNED y está basada en la enseñanza a distancia. Este método permite al alumno:

- Poder realizar el curso, cualquiera que sea su lugar de residencia, tanto en España como fuera de España.
- Estudiar mediante el uso de plataformas digitales 100% online en ordenador, Tablet o móvil. El alumno tendrá acceso a una plataforma de estudio con materiales enfocados al aprendizaje, pregunats de autoevaluación y casos prácticos.
- Compatibilizar el aprendizaje con sus responsabilidades familiares y laborales.
- Aprender reduciendo al mínimo los desplazamientos.

Para los alumnos que al finalizar el curso estén interesados en certificarse es interesante saber que el contenido del curso y las evaluaciones del mismo están ADAPTADOS AL PROJECT MANAGEMENT PROFESSIONAL (PMP®) EXAMINATION CONTENT OUTLINE (ECO) que entró en vigor en los exámenes de certificación a partir de enero de 2021.

Este método de aprendizaje conduce a una adecuada formación mediante el empleo de:

- **Material Didáctico** (videos, presentaciones, ejercicios de autoevaluación) con un alto contenido pedagógico, tanto teórico como práctico y diseñado especialmente para este curso, es decir, pensado y redactado para la enseñanza a distancia.
- Un régimen permanente de **tutorías y atención al alumno**. Estas tutorías se realizarán a través de la plataforma online de estudio y/o correo electrónico. Todas las consultas serán respondidas en 48 horas máximo.
- Más de 150 preguntas de autoevaluación.
- Acceso a un repertorio de materiales extra como herramientas y plantillas para la adecuada gestión de proyectos.
- Resolución de Casos prácticos con evaluación a distancia a lo largo del curso.

El curso otorga el certificado de 35 Contact Hours requerido para inscribirse en el examen de certificación.

4. Material didáctico para el seguimiento del curso

4.1 Material obligatorio

4.1.1 Material en Plataforma Virtual

Material adaptado por los profesores a un entorno virtual, consiste en vídeo grabaciones, esquemas, PDF y materiales auxiliares.

5. Atención al estudiante

Prof. D. Pedro Cortiñas Vázquez

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la UNED

Departamento de Economía Aplicada y Estadística

Paseo Senda del Rey n.º 11.

Despacho 1.23

28040 Madrid

E-mail: pcortinas@cee.uned.es

6. Criterios de evaluación y calificación

Para obtener el título de ExpertoUniversitario en Gestión de Proyectos de UNED, el alumno deberá superar con éxito la resolución de los casos prácticos propuestos en curso y la realización de los test de autoevaluación.

7. Duración y dedicación

De diciembre de 2022 a septiembre de 2023.

El equipo docente considera que para obtener un aprovechamiento integral del curso sería óptimo la dedicación de unas 6 o 7 horas semanales.

8. Equipo docente

Director/a

Director - UNED

CORTIÑAS VAZQUEZ, PEDRO GONZALO

Colaboradores UNED

Colaborador - UNED

SANCHEZ FIGUEROA, MARIA CRISTINA

Colaboradores externos

Colaborador - Externo

LEÓN CORTIJO, JOSE MARÍA

Colaborador - Externo

VELASCO CARDOSO, RAFAEL

9. Precio del curso

Precio de matrícula: 980,00 €.

Precio del material: 320,00 €.

10. Descuentos

10.1 Ayudas al estudio y descuentos

Se puede encontrar información general sobre ayudas al estudio y descuentos en este enlace.

Debe hacer la solicitud de matrícula marcando la opción correspondiente, y posteriormente enviar la documentación al correo: descuentos@fundacion.uned.es.

10.2 Incentivos

Son Ayudas que se concederán a propuesta voluntaria de los directores de los cursos, que son los que más conocen a su alumnado, y se detraerán del crédito disponible para el curso.

Su concesión no anula el porcentaje de los ingresos de matrícula que se destina a ayudas al estudio en esta actividad.

En todo caso, el porcentaje que se va a incentivar será exclusivamente el que corresponda al precio de matrícula (en ningún caso al precio del material necesario para el seguimiento del curso).

Los incentivos a la matrícula aprobados para este curso académico son los siguientes:

- Dado el carácter transversal del curso tendrán descuento todos los antiguos alumnos de la Uned (Graduados Licenciados,Ingenieros) que tengan como objetivo la realización de un proyecto.

Descuento aplicado: 10%.

- Se dará un descuento a grupos que matriculen cinco miembros o más.

  Descuento aplicado: 10%.

11. Matriculación

Del 7 de septiembre de 2022 al 13 de enero de 2023.

Información de matrícula:

Fundación UNED

C/ Guzmán el Bueno, 133 - Edificio Germania, 1ª planta

28003 Madrid

Teléfonos: +34913867275/1592

Correo electrónico: bsaez@fundacion.uned.es

http://www.fundacion.uned.es

12. Responsable administrativo

Negociado de Especialización.